

Общество с ограниченной ответственностью «Компания МАРКЕТ-ГРУПП» в лице Генерального директора Кордовского Н.Б., действующего на основании Устава, и именуемое в дальнейшем *Поставщик*, с одной стороны, и _____ в лице _____ действующего на основании Устава, и именуемое в дальнейшем *Покупатель* с другой стороны, и вместе именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется поставить оргтехнику и расходные материалы для оргтехники и/или запчасти для оргтехники (далее по тексту – товар) имеющиеся на складе на день получения заявки от Покупателя, а так же производить заправку расходных материалов для оргтехники и обслуживание оргтехники Покупателя, а Покупатель принять и оплатить товар и оказанные услуги.

1.2. Ассортимент, количество, сроки поставки товара согласовываются сторонами в заявках на каждую поставку.

1.3. Оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники, а также заправки расходных материалов для оргтехники (далее по тексту – оборудование), производится по месту нахождения Поставщика.

1.4. Поставляемый товар должен соответствовать стандартам качества производителя, предъявляемым к товару данного вида, и могут быть как оригинальными, так и совместимыми с оборудованием.

2. Обязанности сторон

2.1. Поставщик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Покупателя заявки на проведение ремонта и технического обслуживания оборудования направить своего представителя для оказания таких услуг по фактическому адресу, указанному в настоящем договоре, если ремонт и техническое обслуживание оборудования не возможно по фактическому адресу Покупателя, то Поставщик оставляет за собой право провести заправку картриджей, ремонт или техническое обслуживание оборудование по месту нахождения Поставщика.

2.2. Поставщик обязан устранить неисправности, произошедшие по вине Поставщика.

2.3. Поставщик не рекомендует в месяц выполнять на оборудовании более рекомендованных объемов копирования заводами изготовителями на каждую конкретную модель оборудования.

2.4. До тридцатого числа каждого месяца Поставщик передает Покупателю акты об оказании услуг за соответствующий месяц для их подписания или предъявления претензий по поводу качества и/или объема выполненных работ и оказанных услуг, который в течение трех календарных дней с момента получения должен быть подписан Покупателем, и один подписанный экземпляр возвращен Поставщику. Если по истечении трех календарных дней с момента получения Покупателем акта Поставщик не получит подписанный Покупателем экземпляр акта или письменных претензий от Покупателя, акт будет считаться подписанным Покупателем без претензий, а услуги Поставщика в соответствующем месяце будут считаться как оказанные надлежащим образом, в полном объеме и подлежащие оплате в размере, предусмотренном в настоящем Договоре.

2.5. Покупатель обязан использовать расходные материалы для орг.техники строго по целевому назначению.

2.6. Покупатель обязан вовремя производить замену (силами Поставщика) расходных материалов, узлов, деталей и т.д., выработавших свой ресурс.

2.7. Покупатель обязан привлекать к техническому обслуживанию и ремонту оргтехники, а так же заправки расходных материалов для оргтехники специалистов Поставщика и не допускать сервисного обслуживания самостоятельно или третьими лицами, в период действия Договора.

2.8. Покупатель обязан обеспечивать Поставщику свободный доступ к оборудованию для выполнения работ и оказания услуг.

2.9. Покупатель обязан принять и оплатить товар согласно условиям настоящего Договора.

2.10. Поставщик обязан передать Покупателю товар на условиях настоящего Договора.

3. Условия поставки

3.1. Отгрузка товара осуществляется в соответствии с заказами Покупателя согласованными обеими Сторонами. Поставка товара осуществляется по фактическому адресу Покупателя: _____, в течение трех банковских дней после оплаты товара.

3.2. Датой отгрузки считается момент передачи товара от Поставщика Покупателю, зафиксированный в товарной накладной.

3.3. Поставщик обязан вместе с отгружаемой товаром передать Покупателю товарную накладную с указанием наименования и количества товара.

3.4. Поставщик обязан в момент передачи товара передать Покупателю надлежаще оформленный счет-фактуру.

3.5. Право собственности, риск порчи и случайной гибели товара переходит от Поставщика к Покупателю в момент принятия товара Покупателем у Поставщика.

4. Порядок расчетов

4.1. Цена за единицу товара, а так же стоимость каждого отдельного заказа предварительно согласовывается Сторонами, а затем фиксируется Поставщиком в счете.

4.2. Основанием для оплаты Покупателем поставляемого товара является счет, переданный Поставщиком в адрес Покупателя нарочно, по почте, телефаксом, по электронной почте с дальнейшей передачей его в оригинале.

4.2.1 Покупатель производит предоплату за товар в размере 100% в течение 3 (трех) дней после выставления счета.

4.2.2. По договоренности Сторон Поставщик может поставить товар с отсрочкой платежа.

4.2.3. Погашение задолженности Покупателя за каждую партию товара, поставленную на условиях отсрочки платежа, осуществляется Покупателем до срока, указанного в счете, после фактического получения Покупателем товара.

4.3. Расчеты между Поставщиком и Покупателем за поставляемый товар производятся путем перечисления денежных средств Покупателем на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем Договоре.

4.4. Расходы, связанные с доставкой товара оговариваются Сторонами отдельно в дополнительных Соглашениях. Транспортные расходы выделяются отдельной строкой в счете на товар или оплачиваются по отдельному счету, выставленному Поставщиком Покупателю.

4.5. Оплата Покупателем услуг Поставщика по заправке картриджей, техническому обслуживанию и ремонту оборудования производится Покупателем на основании Акта приемки выполненных работ и/или на основании счета Поставщика в течении 3 (трех) дней после выставления счета и/или подписания акта приемки выполненных работ.

4.6. Датой оплаты товара является дата зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

4.7. Поставщик оставляет за собой право изменять в одностороннем порядке цены в прайс-листе на товар и обслуживание оргтехники, а так же иные цены, связанные с обслуживанием Покупателя по настоящему Договору.

4.8. Сумма предоплаты не является предоставлением Поставщику коммерческого кредита. На сумму предварительной оплаты, перечисленную Покупателем за товар и/или оказанные услуги проценты за пользование коммерческим кредитом согласно ст. 823 ГК РФ, а также проценты по денежному обязательству согласно ст. 317.1. ГК РФ не начисляются и не оплачиваются.

5. Качество и комплектность товара

5.1. Товар должен соответствовать по качеству и комплектности, установленным стандартам производителя.

5.2. Упаковка и маркировка должна соответствовать установленному стандарту и особенностям товара.

5.3. Гарантийные сроки на весь товар, передаваемый в рамках настоящего договора устанавливаются фирмой – изготовителем. Гарантийные обязательства, в том числе ремонт и замену неисправного товара в течение гарантийного периода осуществляют уполномоченные авторизованные сервисные центры фирмы-производителя, в соответствии с предоставляемыми ею гарантийными обязательствами.

5.4. Для оформления требования гарантийной замены товара Покупатель должен направить Поставщику претензию. В случае признания права Покупателя на гарантийное возмещение на основании Гарантийного талона, Поставщик обязуется заменить товар на аналогичный или возместить Покупателю затраченную на товар сумму в полном размере.

Расходы по доставке товара для замены по гарантии, а также расходы на отправку замененного товара Покупателю несет Покупатель.

5.5. Условия п. 5.3. и п.5.4. не действуют, если:

- условия эксплуатации товара не соответствуют требованиям, изложенным в инструкциях по эксплуатации;
- имеет место факт вскрытия пломб в устройствах или узлах;
- имеются существенные механические повреждения, возникшие по вине Покупателя;
- используются расходные материалы, качество которых не отвечает требованиям, изложенным в инструкциях по эксплуатации товара.

5.7. Приемка товара и документации на него осуществляется по товарной накладной, подписываемой уполномоченными представителями обеих сторон при приемке - передаче товара.

5.8. Приемка товара осуществляется в день доставки товара.

_____(_____)
Генеральный директор

_____(Н.Б. Кордовский)
Генеральный директор

5.9. Товар считается переданным Поставщиком и принятым Покупателем по качеству и количеству, в момент подписания товарной накладной.

5.10. Не уведомление Поставщика о несоответствии товара по количеству или об их недостатках качества в сроки установленные пунктом 5.9. Договора, означает принятие товара.

6. Переход права собственности на товар.

6.1. Право собственности на товар переходит от Поставщика к Покупателю в момент подписания товарной накладной.

6.2. В случае поставки товара и оказании услуг без предоплаты, право собственности на товар и все замененные в процессе технического обслуживания детали переходит от Поставщика к Покупателю после оплаты товара и зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

7. Ответственность сторон

7.1. В случае поставки товара и оказания услуг без предоплаты за просрочку оплаты счетов в сроки, согласованные сторонами в счетах на оплату партии товара и в счетах оказания услуг Поставщик вправе требовать от Покупателя уплаты пени в размере 0,5 % (ноль целых пять десятых процента) от стоимости неоплаченных в установленный срок Товаров и оказанных услуг за каждый календарный день просрочки. Покупатель обязан оплатить требование об уплате пени в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты получения такого требования.

7.2. Уплата пени не освобождает Покупателя от оплаты выставленных ему счетов.

7.3. Ответственность сторон определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе: объявленной или фактической войны, гражданских волнений, эпидемий, блокады, эмбарго, пожаров, землетрясений, наводнений и других природных и стихийных бедствий, а также решений и актов государственных органов.

8.2. Сторона, которая не исполняет своих обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 3 (трех) рабочих дней известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

8.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору вследствие возникновения форс-мажорных обстоятельств, не освобождается от взятых на себя обязательств. В этом случае Стороны обязаны согласовать новый срок выполнения своих обязательств и выполнить их в этот срок.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 1 (одного) месяца, настоящий Договор, может быть, расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

9. Другие условия

9.1. Стороны договорились, что в случае нарушения Поставщиком своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Покупатель имеет право расторгнуть его в одностороннем порядке.

9.1.1. Стороны договорились, Договор может быть, досрочно расторгнут Поставщиком в одностороннем порядке путем направления им письменного уведомления о своем намерении в адрес Покупателя. Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента получения уведомления Покупателем. Расторжение Договора влечет за собой обязанность Покупателя завершения расчетов с Поставщиком в течение 5 (пяти) календарных дней с момента расторжения Договора.

9.2. Все споры и разногласия по настоящему договору или в связи с ним разрешаются путем переговоров Сторон.

9.3. В случае неурегулирования спорных вопросов в процессе переговоров любая из Сторон вправе обратиться в арбитражный суд г. Москвы.

9.4. Договор действителен с момента подписания до «__» _____ 201_г. Если до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону о своем намерении прекратить действие Договора, то договор считается пролонгированным на следующий календарный год на тех же условиях, с сохранением порядка пролонгации на последующие годы.

9.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или уполномоченными на то представителями сторон. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме телеграфом или телефаксом, оригиналы высылаются почтой.

9.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у Покупателя, второй экземпляр - у Поставщика. Каждая Сторона имеет право изготовить необходимое ей количество копий договора.

9.8. Условия настоящего Договора, дополнительные соглашения к Договору и иная информация, полученная Сторонами в соответствии с Договором, являются конфиденциальными и разглашению не подлежат.

10. Адреса и платежные реквизиты Сторон

Покупатель			
Адрес:			
телефон:			
Расчетный счет			
Идентификационный номер налогоплательщика			

Поставщик	ООО «Компания МАРКЕТ- ГРУПП»		
Адрес:	111033, Москва г, Таможенный проезд д.6 стр. 7 офис 15		
телефон:	(495) 741-28-44	телефакс:	
Расчетный счет	№ 40702810540120783401 в ПАО «Промсвязьбанк» г. Москва		
	к/с 30101810400000000555 БИК 044525555		
Идентификационный номер налогоплательщика 7722723548 / КПП 772201001			

12. Подписи Сторон

Покупатель

Поставщик

_____ (_____)

_____ (Н.Б. Кордовский)

м.п.

м.п.

_____ (_____)
Генеральный директор

_____ (Н.Б. Кордовский)
Генеральный директор

_____(_____)
Генеральный директор

_____(Н.Б. Кордовский)
Генеральный директор